Внимание! Всем партнерам надо сделать изменения в персональных данных для получения вознаграждений. НЕОБХОДИМО ЭТО СДЕЛАТЬ ВСЕМ! Даже если вы уже давно в компании и ежемесячно получали вознаграждение в офисе, в котором обслуживаетесь.

Для этого надо войти в личный кабинет <u>http://office.dtbiz.ru</u>

<b>DreamTeam</b>
Авторизация
office.dtbiz.ru
Логин: *
Пароль: 🛛 *
Забыли пароль? ВОЙТИ

Ввести в окно Логин свой номер и пароль, который вы получили при регистрации. Если пароль потерян, то обратитесь к держателю склада и ваш пароль будет восстановлен менеджерами в центральном офисе в Брянске. Нажимаем кнопку ВОЙТИ.

В личном кабинете переходим на кнопку <u>Персональная информация</u> и выбираем кнопку ИЗМЕНЕНИЕ ДАННЫХ

DIC	команда мечты						
	Персональная информация	Структура	Бонусы	Мои заказы	Персональный счёт	Сообщения компании	
Ум	ное приглашение		_				
НС Из	менение данных		НАЖАТ	ГЬ			

Перейдя на вкладку <u>ИЗМЕНЕНИЯ ДАННЫХ</u> движемся вниз по данной страничке и находим раздел Привязать агента к складу

ПРИВЯЗАТЬ АГЕН	ГА К СКЛАДУ		<u>نى</u> ت
Склад: [не назначен]		τ	
r			

Если вы не прикрепитесь к определенному складу, то бонусы вам не будут выплачены, до тех пор пока, вы это не сделаете. Если у вас нет компьютера, то необходимо попросить это сделать вашего спонсора, у которого есть компьютер или держателя склада, на котором вы обслуживаетесь.

Для привязки к складу надо нажать на треугольник в конце строки СКЛАД

ПРИВЯЗАТЬ АГЕН	ІТА К СКЛАДУ		<u> </u>
Склад: [не назначен	4]	Нажать	
	Привязать		

При этом откроется перечень складов. Если вы обслуживаетесь на подскладе, а не на основном складе, то уточнике, к какому складу вам надо прикрепиться.

В открывшейся вкладке выбираете нужный склад.

	Вологда Кокарева Ижевск		
	Йошкар-Ола-Злобина		
_	казань Белорукова	пажимаете на нужный (	клад!
	Москва Жемчугов		
	Набережные Челны Мишанов		
	Нефтекамск-Романович Яннина		
	Нижнекамск Мишанова		
	Нижнекамск Сабирова		
	Ростов на Дону - Дорофеева		
ПРИВЯ	Санкт-Петербург - Небесная		
	Чебоксары Арсентьева		
C	Чернушка		_
склад:	[не назначен]	7	

После вашего выбора в строке склад появляется название склада или название склада и фамилия держателя. Нажимаете на кнопку ПРИВЯЗАТЬ!

ПРИВЯЗАТЬ АГЕНТА І	К СКЛАДУ		×
Склад: Кимры		τ	
		НАЖАТЬ	

Для проверки, что все нормально – Выйдите с вкладки <u>Изменение данных</u> и войдите снова. В строке склад должно сохраниться название склада.

ВНИМАНИЕ! ЕСЛИ У ВАС В СТРУКТУРЕ ЕСТЬ ПАРТНЕРЫ, ТО НЕОБХОДИМО ПОМОЧЬ, ЭТО СДЕЛАТЬ, ПРЕЖДЕ ВСЕГО, АКТИВНЫМ ПАРТНЕРАМ!